

ขั้นตอนการรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563

คณะบริหารธุรกิจ ศาลายา

รอบรับตรง (สำหรับคุณวุฒิ ปวช./ปวส.)

วันที่/เวลา	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ/เอกสาร
27-30 เมษายน 2563	ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ และชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร เข้าไปที่ Web site สำหรับลงทะเบียน http://reg.rmutr.ac.th รหัสผู้ใช้ = รหัสประจำตัวนักศึกษา ตัวอย่าง 1621010411001 รหัสผ่าน = วันเดือนปีเกิด ตัวอย่าง 01012545 >> เข้าสู่ระบบ >> กรอกประวัติส่วนตัวให้ถูกต้องและครบถ้วน >> กดปุ่มบันทึก >> กดปุ่มยกเลิก (กรณีไม่ต้องการ เปลี่ยนรหัสผ่าน) >> กดปุ่มลงทะเบียน >> ดึงรายวิชาจากแผน >> ยืนยันการลงทะเบียน พิมพ์ใบลงทะเบียน (ไฟล์ PDF) และนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา (ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนส่งเอกสารรายงานตัว) หากมีข้อสงสัย ติดต่อฝ่ายทะเบียน 02-441-6000 ต่อ 2304,2305,2308,2309,2312,2313
29 พฤษภาคม 2563 (หากเกินกำหนดถือว่า สละสิทธิ์)	ขั้นตอนการรายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และชำระเงินค่าอุปกรณ์และกิจกรรม เมื่อนักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้ 1. แบบฟอร์มใบรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ 2. ใบคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน (สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 4 ปี เทียบโอนรายวิชา เท่านั้น) และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ 3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ชุด 4. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 1 ชุด 5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง จำนวน 1 ชุด 6. สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษา จำนวน 1 ชุด 7. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง หรือ บัตรข้าราชการ หรือ บัตรประจำตัวรัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 ชุด 8. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด 9. สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินค่าลงทะเบียน (สำเนาใบ Pay-in จากธนาคาร) จำนวน 1 ชุด 10. สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์ (สำเนาใบ Pay-in จากธนาคาร) จำนวน 1 ชุด หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ทุกหน้ามีที่รายการ พร้อมลงลายมือชื่อทุกฉบับ * เมื่อนักศึกษาส่งเอกสารมาเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งยืนยันการส่งเอกสารทาง Google form โดยสแกนจาก QR Code นี้  ค่าอุปกรณ์นักศึกษา (ไม่รวมค่าลงทะเบียน) ชำระที่ธนาคารกรุงไทย สาขาศาลายา ชื่อบัญชี กิจกรรมคณะบริหารธุรกิจ ศาลายา เลขที่บัญชี 459-0-59005-0 ค่าอุปกรณ์นักศึกษาชาย 2,300 บาท (ภาคปกติ) ค่าอุปกรณ์นักศึกษาหญิง 2,200 บาท (ภาคปกติ) ***หมายเหตุ นักศึกษาใหม่นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินแนบเอกสารการรายงานตัวนักศึกษา (ส่งทางไปรษณีย์) ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 (และโปรดถ่ายภาพหลักฐานการชำระเงินค่าอุปกรณ์ เพื่อป้องกันการสูญหายของหลักฐานการชำระเงิน) ** กรอกข้อมูลการเลือกขนาดชุดพละ และส่งหลักฐานการโอนเงินเพื่อยืนยันการชำระเงินทาง google form โดยสแกนจาก QR Code นี้  ***หากมีข้อสงสัย ติดต่อคณะบริหารธุรกิจ ศาลายา โทร. 02-441-6000 ต่อ 2835,2836 , 02-441-6077

ที่อยู่ติดหน้าซองส่งไปรษณีย์
ส่งทางไปรษณีย์) ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2563

กรุณาส่ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ (สาขาสายา)

คณะบริหารธุรกิจ

เลขที่ 96 หมู่ 3 ถนนพุทธมณฑล สาย 5

ตำบลสาขลา อำเภอบางพลี

จังหวัดนครปฐม 73170

**** (เอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่) ****